

POWIATOWA I MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W PROSZOWICACH
UL. RYNEK 16, 32-100 PROSZOWICE, TEL 12-386-02-00, email: mbpproszowice@onet.pl
Adres tymczasowy i do korespondencji: Proszowice, ul. Kosynierów 3

POWIATOWA I MIEJSKA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA
W PROSZOWICACH

32-100 Proszowice, ul. Rynek 16
NIP: 682-15-65-918, Reg. 357606915
tel./fax 12 386 02 00

Proszowice, dnia 24 stycznia 2022 r.

STAROSTWO POWIATOWE w PROSZOWICACH	
Data wpływu	25. 01. 2022
L. dz. 1125	podpis

Starostwo Powiatowe w Proszowicach
ul. 3 Maja 72
32-100 Proszowice

Znak sprawy: EKISO.4355.2.1.2022

W odpowiedzi na pismo z dnia 13 stycznia 2022 r. przekazuję sprawozdanie merytoryczne i finansowe z pracy Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Proszowicach za rok 2021, które stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Z poważaniem

p.o. Dyrektor
PIMBP w Proszowicach
A. Rojewska
Agnieszka Rojewska

Otrzymują:

1xAdresat

1xa/a

SPRAWOZDANIE
Z REALIZACJI ZADAŃ POWIATOWEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W OKRESIE OD 01.01.2021 -31.12.2021

1. Stan i struktura bibliotek publicznych na terenie Powiatu Proszowickiego

Na terenie Powiatu Proszowickiego działają : Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Proszowicach posiadająca dwie wiejskie filie w Kościelcu i w Ostrowie, Gminna Biblioteka Publiczna w Koniuszy prowadząca jedną filię biblioteczną w Niegardowie, Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Koszycach, Gminna Biblioteka Publiczna w Paęcznicy oraz Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Nowym Brzesku i wreszcie Gminny Ośrodek Kultury w Radziemicach, w którego strukturach działa Biblioteka Publiczna w Radziemicach prowadząca również jedną filię w Łętkowicach. To oznacza, że wszystkie gminy wchodzące w skład Powiatu realizują ustawowy obowiązek prowadzenia przynajmniej jednej biblioteki publicznej na swoim terenie. W 2021 r. stan liczebny bibliotek publicznych na terenie Powiatu Proszowickiego się nie zmienił-żadna nowa biblioteka nie powstała i żadna nie została zlikwidowana. Wszystkie biblioteki Powiatu Proszowickiego objęte są nadzorem merytorycznym i pomocą instrukcyjno – metodyczną oraz szkoleniową instruktora Powiatowej Biblioteki Publicznej w Proszowicach.

2. Stan organizacyjny i działalność biblioteki powiatowej

Zadania biblioteki powiatowej dla Powiatu Proszowickiego wykonuje Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Proszowicach na podstawie zawieranego na kolejny rok budżetowy Porozumienia pomiędzy Powiatem Proszowickim a Gminą i Miastem Proszowice. W 2021 roku ze względu na pandemię uległa zmianie formuła działalności- wszystkie wyjazdy w teren, spotkania czy szkolenia stacjonarne zostały odwołane, natomiast działalność merytoryczna realizowana była zdalnie -telefonicznie, mailowo, korespondencyjnie.

W minionym roku zrealizowane zostały następujące działania:

- przeprowadzone zostały z bibliotekarzami konsultacje związane ze statystyką,
- przygotowano Raporty z realizacji zakupu nowości wydawniczych w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0
- przygotowano Raport Częściowy z realizacji zadania pn. PROSZOWICKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA OD NOWA za okres 01.01.2021-31.12.2021 do Instytutu Książki zgodnie wytycznymi dla Beneficjentów pierwszego naboru w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 Priorytet 2 , Kierunek interwencji 2.1 „ Infrastruktura Bibliotek 2021-2025”.
- Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Proszowicach uzyskała na lata 2021-2023 dofinansowanie na budowę nowej siedziby Biblioteki 2.250.000,00 zł
- skoordynowane zostały zestawienia danych z bibliotek na potrzeby GUS,
- opracowano zbiorowe zestawienia danych do Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Krakowie
- opracowano zbiorcze tabele i sprawozdania opisowe dla Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego za rok 2020,
- przygotowano Raporty z realizacji zadania „Mała Książka Wielki Człowiek” za rok 2021
- na bieżąco przez cały rok tworzone były rekordy do katalogu bibliografii regionalnej SOWA we współpracy z Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Krakowie oraz pozostałymi bibliotekami powiatowymi Małopolski.

3. Biblioteki Powiatu Proszowickiego w liczbach

Nazwa biblioteki	Czytelnicy w 2021 r.	Ilość wypożyczonych książek	Zakup materiałów bibliotecznych
Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Proszowicach wraz z filiami	1278	14204	815 książek
Gminna Biblioteka Publiczna w Koniuszy wraz z filią	822	11544	853 książek
Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Koszycach	526	5156	471 książek
Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Nowym Brzesku	694	5669	537 książek
Gminna Biblioteka Publiczna w Pałecznicy	255	1620	185 książek
Biblioteka przy Gminnym Ośrodku Kultury w Radziemicach wraz z filią	505	4259	670 książek
łącznie:	4080	42452	3531

4. Sprawozdanie finansowe za rok 2021 (w części dotyczącej dotacji powiatowej)

Na wykonanie zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej powierzający zadanie przekazał w 2021 r. dotację w wysokości 70.000. zł (słownie : siedemdziesiąt tysięcy zł 00/100).

Dochody:

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1.	Dotacja z Powiatu Proszowickiego	70 000,00	70 000,00

Plan dochodów został wykonany w 100%

Wydatki:

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie w złotych	Wykonanie w %
1.	Wynagrodzenia osobowe	55 920,00	55 058,92	98,46 %
2.	Wynagrodzenie bezosobowe	5 400,00	4 950,00	91,67 %
2.	Składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy	10 932,00	9 991,08	91,39 %

Razem: 70 000,00 70 000,00 100

Plan wydatków został wykonany w 100%

5. **Udział bibliotekarzy Powiatu Proszowickiego w szkoleniach.**

Z wcześniej wspomnianego powodu trwającej przez cały 2021 rok pandemii, a także z powodu ograniczeń lokalowych wynikających z faktu prowadzenia działalności w tymczasowym lokalu zastępczym szczególnie istotną rolą instruktora powiatowego było osobiste uczestnictwo w szkoleniach on-line, ale także zachęcanie do udziału w nich bibliotekarzy z terenu naszego Powiatu. Poniżej przedstawiamy listę szkoleń on-line, w których uczestniczyli bibliotekarze. Mamy nadzieję, że nabyta wiedza zostanie wykorzystana, gdy zakończą się ograniczenia wynikające z pandemii. Oby jak najszybciej.

1. **„Kultura” – Interwencje 2021.** Celem programu Kultura – Interwencje 2021 jest tworzenie warunków dla wzmacniania tożsamości i uczestnictwa w kulturze na poziomie regionalnym, lokalnym i krajowym, a także upamiętniania polskiego dziedzictwa historycznego poprzez finansowe wsparcie realizacji projektów upowszechniających dorobek kultury i zwiększających obecność kultury w życiu społecznym.
2. **Projekty dla seniorów w programie Kultura – Interwencje.** Seniorzy w społecznościach lokalnych, w swoim przekroju, różnorodności, a jednocześnie cechach wspólnych, dynamiką funkcjonowania, doświadczeniem i problemami mogą stanowić grupę odbiorców naszych projektowych działań realizowanych w ramach programu Kultura -Interwencje. Dotarcie z ofertą kulturalną odpowiadającą na potrzeby, niosącą próby rozwiązywania określonych, zdiagnozowanych trudności, może być wyzwaniem ale jednocześnie mobilizacją do podejmowania działań budujących relacje, zaangażowanie i poczucie podmiotowości.
3. **„Skrzydła dla mamy” – zasady, pomysły.** „Skrzydła dla Mamy” to program Fundacji BGK, który ma na celu wsparcie mam z miejscowości do 25 tys. mieszkańców, przebywających na urlopiach macierzyńskich lub rodzicielskich, opiekujących się dziećmi, które nie uczęszczają do przedszkola, czy też mam pozostających bez pracy ze względu na opiekę nad dziećmi.
4. **„Tik – Tok – o co w tym chodzi?”** Co może biblioteka zyskać dzięki wykorzystaniu Tik – Toka jako dodatkowego kanału komunikacyjnego z czytelnikiem, skąd wziął się TikTok i na czym polega jego fenomen? Co wyróżnia TikToka na tle innych mediów społecznościowych?
5. **„Gamifikowanie treści książek jako sposób promocji czytelnictwa”.** Czym jest gamifikacja i jakie może mieć zastosowania w bibliotece przy promocji czytelnictwa, rozwijaniu interakcji czytelnika z książką, jak tworzyć ofertę edukacyjną w zakresie gamifikacji w bibliotece aby zachęcić pokolenie Y i Z do zabawy w gamifikowanie książek.
6. **Sieć małopolskich instruktorów powiatowych.** Cykliczne spotkania grupy instruktorów w ramach projektu **„Nie siedź – sieciuj”**. Grupa jest powołana w szczególności żeby służyć wymianie doświadczeń i wiedzy.
7. **„Dzieci Kapitana Nemo”** - program dotacyjny, którego celem jest przypomnienie sylwetek Polaków, których osiągnięcia, odkrycia czy wynalazki zrewolucjonizowały myśl ludzką i zmieniły postrzeganie świata. Niech ich sukcesy nie zostaną zapomniane, ale niech staną się przykładem i inspiracją dla młodych Polaków.
8. **„Zakup nowości wydawniczych”,** planowane zmiany w regulaminie, podział środków oraz harmonogram.

9. „Mała książka wielki człowiek – jak zrealizować projekt w Twojej bibliotece”.

10. „Wprowadzenie do Canvy” – podstawowe funkcje darmowego serwisu do projektowania grafiki.

11. „Bibliotekarzu, myśl o sobie” – szkolenie dotyczące równowagi między życiem zawodowym a prywatnym.

12. „20-lecie powiatowych bibliotek w woj. Wielkopolskim (1999-2020 – konferencja podsumowująca działalność bibliotek)”.

6. Zamierzenia i plany na rok 2022.

Rok 2022 będzie kolejnym rokiem, w którym Biblioteka będzie funkcjonowała w odmiennych warunkach. Przez cały rok będą trwały prace wykończeniowe w nowym budynku, który został zaprojektowany i wybudowany na potrzeby nowej siedziby Biblioteki, a to oznacza kolejny rok funkcjonowania w lokalu zastępczym. Czas budowy nowej siedziby Biblioteki pokrywa się z czasem pandemii i wynikających z tego powodu ograniczeń : brak swobodnego dostępu do zbiorów, eliminacja spotkań i wszelkich form zbiorowych aktywności, to wyznaczniki naszej codziennej działalności.

W takiej sytuacji istnieje duże ryzyko, że działalność instrukcyjno-metodyczna będzie miała nadal charakter pracy zdalnej. Wśród zadań, które należy możliwie szybko zrealizować, są spisy kontrolne księgozbiorów oraz przeprowadzenie selekcji zbiorów.

Ważnym zadaniem jest uzupełnienie nowego szablonu strony www biblioteki, który został przygotowany w ramach projektu Cyfrowe Proszowice.

POWIATOWA I MIEJSKA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA
W PROSZOWICACH
32-100 Proszowice, ul. Rynek 16
NIP: 682-15-65-918, Reg. 357606915
tel./fax 12 386 02 00

p.o. Dyrektor
PIMBP w Proszowicach
A. Rojewska
Agnieszka Rojewska