

Projekt

z dnia 25 sierpnia 2026 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR /2026
RADY POWIATU PROSZOWICKIEGO**

z dnia 2026 r.

**w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu
Proszowickiego**

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2025 poz. 1684 z późn. zm.) oraz art. 234 - 236, art. 238 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 1483 z póź. zm.) Rada Powiatu Proszowickiego, uchwala co następuje:

§ 1. 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych.

2. Plan dochodów określa się w układzie działów, rozdziałów, paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na dochody bieżące i majątkowe według źródeł, określonymi przepisami art. 235 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

3. Plan wydatków określa się w układzie działów, rozdziałów klasyfikacji budżetowej z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczególności nie mniejszej niż określonej przepisami art. 236 ustawy o finansach publicznych.

4. Plan dochodów i wydatków określa się także, w szczególności nie mniejszej niż określonej w ust. 2 i 3, jeśli przepisy nie stanowią inaczej.

§ 2. 1. Zarząd Powiatu Proszowickiego uchwala projekt budżetu powiatu na kolejny rok budżetowy, uwzględniając dane przekazane przez administrację rządową oraz zasady ustawy o finansach publicznych, a także materiały złożone przez zobowiązane podmioty Skarbnikowi Powiatu.

2. Do projektu uchwały budżetowej sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:

- 1) omówienie planowanych dochodów bieżących i majątkowych – wg poszczególnych źródeł;
- 2) omówienie planowanych wydatków z podziałem na bieżące i majątkowe – wg rodzajów;
- 3) planowane źródła przychodów i rozchodów;
- 4) dane informacyjne dotyczące wykonania budżetu na 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy;
- 5) inne informacje planowane istotne z punktu widzenia priorytetów i parametrów nowego budżetu.

§ 3. 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi, Zarząd Powiatu Proszowickiego przedkłada w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy:

- 1) Radzie Powiatu Proszowickiego za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Powiatu Proszowickiego;
- 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Krakowie.

§ 4. 1. Przewodniczący Rady Powiatu Proszowickiego, po otrzymaniu projektu wraz z materiałami informacyjnymi, przesyła niezwłocznie projekt uchwały budżetowej do zaopiniowania stałym komisjom rady powiatu.

2. Stałe komisje Rady Powiatu, w terminie 14 dni od daty złożenia Radzie Powiatu projektu uchwały budżetowej odbywają posiedzenia, wyrażają opinie o projekcie budżetu zakończone głosowaniem nad jego projektem oraz formułują ewentualne wnioski wraz z uzasadnieniem.

3. Komisje stałe Rady Powiatu proponując wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie budżetu zobowiązane są wskazać źródło jego sfinansowania. Proponowane zmiany nie mogą zwiększać deficytu budżetu.

4. Komisja właściwa ds. budżetu w terminie 10 dni od otrzymania opinii stałych komisji Rady powiatu przedstawia własną opinię o tym projekcie i przekazuje ją Zarządowi Powiatu. W posiedzeniu ww. Komisji uczestniczą przewodniczący pozostałych komisji lub ich zastępcy, celem przedstawienia opinii i wniosków komisji którym przewodniczą.

5. Przedmiotem obrad komisji, o której mowa w ust. 4 mogą być rozpatrywane tylko wnioski wcześniej przyjęte w głosowaniu przez stałe komisje Rady Powiatu lub wnioski sporządzone przez Zarząd Powiatu.

§ 5. 1. Zarząd Powiatu Proszowickiego po zapoznaniu się z treścią opinii i wyników głosowania stałych komisji rady dotyczących projektu uchwały budżetowej przedstawia komisjom pisemne uzasadnienie w przypadku nieuwzględnienia jej ewentualnych wniosków.

2. Zarząd Powiatu może z własnej inicjatywy lub na podstawie wniosków zawartych w opiniach stałych komisji Rady Powiatu zaproponować autopoprawki do przedłożonego projektu uchwały budżetowej. Zarządowi Powiatu przysługuje prawo wnoszenia autopoprawek do projektu uchwały budżetowej na każdym etapie prac, aż do momentu rozpoczęcia głosowania nad projektem uchwały na sesji Rady Powiatu podczas której ma być rozpatrywany projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu. Wniesienie przez Zarząd Powiatu autopoprawek po terminie o którym mowa w § 4 ust. 4 nie wymaga ponownego zaopiniowania przez komisje stałe Rady Powiatu.

3. Zarząd Powiatu przedstawia Radzie Powiatu projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu powiatu w terminie na 7 dni przed dniem sesji, na której zaplanowano uchwalenie budżetu, bądź w krótszym terminie, gdy zachodzą okoliczności uzasadniające złożenie autopoprawki.

4. Uchwalenie uchwały budżetowej przez Radę Powiatu następuje w terminie do 31 grudnia poprzedzającego rok budżetowy jednak nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.

§ 6. 1. Porządek obrad sesji budżetowej powinien zawierać:

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej;
- 2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;
- 3) odczytanie opinii Stałych Komisji Rady;
- 4) debatę nad projektem uchwały budżetowej;
- 5) głosowanie nad przyjęciem uchwały budżetowej.

§ 7. 1. Nadzór nad procedurą przygotowania i opracowywania projektu budżetu powiatu na kolejny rok budżetowy sprawuje Skarbnik Powiatu.

2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Proszowickiego.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XXXII/257/2010 Rady Powiatu Proszowickiego z dnia 29 czerwca 2010r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Proszowickiego.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Powiatu Proszowickiego

mgr inż. Anita Spurek